



Funded by
the European Union



Erasmus+



I.C.S.-"A. CAPONNETTO"-PALERMO
Prot. 0006159 del 08/10/2024
VII-6 (Uscita)

All'Albo e Amministrazione Trasparente
Al sito online - sezione Erasmus
Agli atti della scuola

OGGETTO: Decreto di conferimento incarico al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi per attività di gestione amministrativa/contabile nell'ambito del Programma ERASMUS + 2024-1-IT02-KA122-SCH-000239158 - PROGETTI DI MOBILITA' DI BREVE TERMINE SETTORE SCUOLA.

CODICE ATTIVITA': 2024-1-IT02-KA122-SCH-000239158

CUP: H71124000270006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti Fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO l'Avviso pubblico rivolto alle istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di progetti di mobilità del personale scolastico Azione KA1 (Short Mobility);

VISTE le delibere degli Organi Collegiali di questa Istituzione Scolastica;

VISTO il Programma Erasmus+ KA1- PROGETTI DI MOBILITA' DI BREVE TERMINE SETTORE SCUOLA;

VISTA la convenzione stipulata n. 2024-1-IT02-KA122-SCH-000239158, dal nostro istituto e Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire Ente prot. n. 4677 del 23/07/2024;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle Risorse finanziarie Programma Erasmus+ KA122;

VISTA la delibera n. 43 del 22.02.2024 del Collegio dei docenti relativa all'approvazione della presentazione della candidatura per il suddetto Avviso;

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 25/01/2024 con delibera n. 35;

VISTA l'ammissione al finanziamento della suddetta candidatura;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del suddetto progetto prot. n. 4885 del 28.08.2024, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 04.09.2024;

RITENUTO necessario individuare una figura a cui affidare l'attività amministrativa e contabile del progetto in oggetto;

RITENUTO che la figura del D.S.G.A. può attendere a tale funzione;

VISTA la disponibilità dell'interessata;

VISTO il CCNL comparto "Istruzione e Ricerca" 2019/2021 del 18.01.2024

tutto ciò visto e ritenuto, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla DSGA dott.ssa Silvana Mannino l'incarico per l'attività amministrativa/contabile del progetto ERASMUS, come definito nella successiva lettera di incarico.

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è di n. 40 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto.

Art. 3 Compiti

La dott.ssa Silvana Mannino avrà il compito di assicurare i vari adempimenti finanziari e amministrativi richiesti.

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 27,00 orario lordo stato così come da CCNL vigente per le ore eccedenti.

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Isabella Iervolino
Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e