

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



  

Istituto Comprensivo Statale "Antonino Caponnetto"
Via Socrate, 11 - 90147 - Palermo Tel. +39 091 533124 091 6914389
c.f. 97164800829 www.iccaponnetto.edu.it
mail: paic847003@istruzione.it PEC: paic847003@pec.istruzione.it

All'Albo online
Al sito WEB, sezione PNRR
All'A.T. sezione "provvedimenti"
Alla prof.ssa Callea Maria Karola

OGGETTO: DECRETO CONFERIMENTO INCARICO TECNICO-OPERATIVO ALL'ANIMATORE DIGITALE DELL'ISTITUTO PER ATTIVITÀ DI COMPONENTE DEL GRUPPO DI PROGETTO PNRR

Risorse del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0 – Azione 1: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

CNP: M4C1I3.2-2002-961-P-10825

CUP: H74D22004550006

TITOLO PROGETTO: SMART CLASS EXPERIENCE

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 e il D.A. della Regione Sicilia 28.12.2018 n.7753, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea –Next Generation EU;

VISTO il Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0", numero mpi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000218.08-08-2022 e i relativi allegati;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del dicembre 2022;

VISTA la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto, nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023, circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

CONSIDERATA la FAQ n° 05 che stabilisce: *"Alle figure già in precedenza individuate dall'istituzione scolastica (es. animatore digitale, team per l'innovazione, figure strumentali), che già esercitano i propri compiti all'interno dell'organizzazione scolastica in virtù della loro funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola, può essere conferito direttamente l'incarico tecnico-operativo, senza previo avviso pubblico."*

RICHIAMATO il vademecum KIT DI SUPPORTO ALLE SCUOLE CON ESEMPI DI ATTI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI del 19.04.2023

VISTO l'atto di concessione prot. n.240 del 21.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

RICHIAMATA la delibera n. 52 del Collegio dei docenti del 9.01.2023 di adozione del progetto e costituzione del team di progetto preliminare;

RICHIAMATA la delibera n. 34 del Consiglio di Istituto di giorno 5.01.2023 di adozione del progetto preliminare;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 27.03.2023 prot. n. 2245;

CONSIDERATO che l'animatore digitale partecipa ai processi di digitalizzazione della scuola;

PRESO ATTO delle comprovate competenze della figura di sistema all'uopo nominata nella seduta collegiale dell'8.09.2023 e assunta a protocollo n. 5970 con apposito decreto di nomina del 16.09.2023;

DETERMINA

in riferimento al progetto in questione, l'affidamento alla S.V. delle attività di specifiche di competenza del gruppo di progetto per il progetto in epigrafe.

Compiti:

- ✓ Collaborazione alle ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
- ✓ sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche;
- ✓ redazione del capitolato tecnico;
- ✓ verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
- ✓ verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
- ✓ progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le indicazioni operative del M.I.M. e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR <https://pnrr.istruzione.it/> ;

- ✓ progettazione didattica basata su pedagogie innovative e connesse metodologie didattiche adeguate ai nuovi ambienti per utilizzare tutto il loro potenziale;
- ✓ registrare nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/> i dati relativi al progetto e seguirne tutte le fasi di realizzazione in collaborazione con il Project manager ed il team di progetto;
- ✓ collaborare con il Project Manager per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto per il raggiungimento di target e milestone;
- ✓ pianificare dettagliatamente le misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici;
- ✓ collaborare alla gestione dei rapporti con la/le ditta/e aggiudicatrice/i;
- ✓ redigere i timesheet relativi alla propria attività individuale con evidenza delle ore prestate;
- ✓ redigere una relazione finale sulle attività svolte;

Per lo svolgimento di tali incarichi, il soggetto nominato riceverà un compenso orario pari a 23,22 Euro onnicomprensivi. Il tutto per un numero massimo di ore pari a 80.

Tale importo trova copertura nella quota prevista quali "Spese di progettazione e tecnico-operative" del progetto. Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito.

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/PAIC847003>

Pubblicizzazione

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e al sito WEB sezione PNRR. Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

Allegati al presente atto: Allegato 1 - dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità.

Firma per accettazione nomina

*La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Isabella Iervolino*

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

